

Положение
«XI Всероссийская ежегодная выставка
образовательных организаций»

1 июля - 28 декабря 2024 года

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет правила организации и проведения мероприятия «XI Всероссийская ежегодная выставка образовательных организаций» (далее - Выставка), его организационно-методическое обеспечение, правила участия и порядок определения победителей и призеров, права участников и призеров мероприятия.

Мероприятие проводится с целью:

- выявления 1 000 лучших образовательных организаций РФ на основе многоцелевого комплексного анализа;
- обобщения и распространения опыта работы образовательных организаций;
- популяризации инновационных подходов в образовательной и воспитательной деятельности системы образования РФ.

К задачам мероприятия относятся:

- стимулирование образовательных организаций к новым профессиональным достижениям;
- популяризация и внедрение инновационных подходов в области системы образования РФ;
- развитие обмена передовым опытом между организациями системы образования РФ;

– формирование на базе площадки Выставки открытого ресурса ознакомления с достижениями в области практического использования современных педагогических технологий образовательными организациями.

Оценивание в рамках мероприятия «XI Всероссийская ежегодная выставка образовательных организаций» проводится на основе многоцелевого комплексного анализа. С этой целью при определении итогов мероприятия принимаются во внимание следующие показатели:

– результаты работы внешних экспертов, имеющих научное звание кандидата наук или выше;

– данные наблюдательного совета Выставки;

– результаты голосования авторизованных посетителей, являющихся педагогическими работниками;

– результаты голосования авторизованных посетителей, являющихся родителями;

– результаты голосования авторизованных посетителей, являющихся учащимися, воспитанниками или студентами;

– результаты голосования авторизованных посетителей, являющихся представителями общественности и не входящих в вышеперечисленные группы посетителей;

– результаты востребованности материалов образовательных организаций, размещенных на стендах, по статистике просмотров и скачиваний материалов с сервера неавторизованными пользователями.

Для организации проведения мероприятия Организатор создаёт и утверждает своим приказом Оргкомитет, Секретариат, компетентное Жюри Выставки с привлечением экспертов из внешних организаций. В состав жюри не могут входить лица, работающие на постоянной основе или по совместительству в организациях, принимающих участие в Выставке.

Срок полномочий Оргкомитета составляет 6 месяцев.

Заместитель председателя Оргкомитета исполняет обязанности председателя Оргкомитета в его отсутствие.

Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов.

2. Порядок проведения

«XI Всероссийская ежегодная выставка образовательных организаций» проводится в один заочный этап с 1 июля по 28 декабря 2024 года в формате открытой публичной выставочной интернет-площадки на всероссийском уровне с использованием базовой Всероссийской выставочной площадки экспонирования: <https://ВсероссийскаяВыставка.РФ>

В качестве основного регламента устанавливаются следующие сроки для мероприятий Выставки:

– Приём заявок от образовательных организаций с 1 июля по 22 декабря 2024 года.

– Оформление электронных выставочных стендов образовательными организациями с 1 июля по 28 декабря 2024 года. В том числе: период непубличного (стенд виден только участнику) оформления электронных выставочных стендов образовательными организациями с 1 июля по 1 октября 2024 года; период публичного (стенд виден всем пользователям сети интернет) оформления, редактирования, дополнения электронных выставочных стендов образовательными организациями с 1 октября по 28 декабря 2024 г.

– Работа экспертных групп с 11 по 20 января 2025 года.

– Регистрация посетителей и голосование с 21 января по 5 февраля 2025 года.

– Подведение итогов и опубликование списка призёров и победителей 15 февраля 2025 года.

– Отправка наградных материалов в течение двух месяцев со дня подведения итогов на региональные и муниципальные органы власти для торжественного награждения призёров и победителей.

К участию приглашаются образовательные организации РФ. В Выставке могут принять участие образовательные организации РФ независимо от ведомственной принадлежности.

Участие в выставке происходит по средствам представления образовательной организации на выставочной интернет-площадке по средствам электронного выставочного стенда.

Выставка проводится на принципах бесплатности, а именно: участие в выставке бесплатное, все сервисы голосования для посетителей бесплатны, весь контент выставки (показательный опыт лучших практик системы образования) находится для посетителей в бесплатном открытом доступе свободным для просмотра и скачивания без необходимости регистрации и авторизации.

Участие в выставке бесплатное, при этом образовательные организации самостоятельно несут расходы, связанные с заполнением, арендой, оформлением электронных выставочных стендов.

Организатор выставки обеспечивает бесплатное участие в выставке, а именно: в части проведения, обеспечения работы жюри, счётной комиссии, оргкомитета, экспертов, информационной кампании по поддержке выставки, бесплатного голосования и его сервисов, обеспечения бесплатной горячей линии консультаций по вопросам выставки, Консультационной службы сопровождения выставки, реализации оценивания, изготовления наградных материалов, почтовые и иные расходы связанные с награждением, поощрительных мероприятий для победителей и активных участников все расходы осуществляет организатор выставки. Организатор оставляет за собой право привлекать спонсорские средства для этих целей. Участники

выставки и их Попечители не могут выступать в качестве спонсоров в данной части расходов на проведение выставки.

Участники выставки (образовательные организации) самостоятельно несут расходы связанные с заполнением, арендой, оформлением электронных выставочных стендов, а именно: в части заполнения и оформления выставочного стенда (как правило, силами своего педагогического коллектива), доступа к сети Интернет своей образовательной организации (согласно расценок своего местного интернет-провайдера), аренды электронного выставочного стенда (по согласованной стоимости с техническим исполнителем обеспечения экспонирования Смотра (технический субподрядчик) на период выставочного и после выставочного периода 10 месяцев, суммарная стоимость за весь период не может превышать 6 тыс. рублей) все расходы осуществляет сам Участник (образовательная организация) или его спонсор-попечитель.

Каждому участнику мероприятия предоставляется личный электронный кабинет участника, где он через специализированные интернет - интерфейсы может размещать и редактировать свои материалы до дня завершения мероприятия (28 декабря 2024 г.). По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) и html-контент.

Одной образовательной организации может быть представлено не более одного выставочного стенда. С момента получения доступа к электронному выставочному стенду и до дня завершения мероприятия (28 декабря 2024 г.) участники могут размещать свой контент через личный электронный кабинет участника на сайте.

Организатор Выставки предоставляет гарантии всем участникам Выставки размещать неограниченный по объёму выставочный контент, относящийся к работе образовательной организации. Ограничение по объёму загружаемой информации может относиться только к размеру одного файла

информации, но не к выставочному контенту образовательной организации в целом. Размещение контента участниками на электронном стенде должно происходить в соответствии с Инструкцией, размещённой в личном кабинете на сайте заполнения стенда.

Формат предоставляемого материала должен строго соответствовать требованиям и характеристикам, описанным в инструкции, размещённой на сайте мероприятия.

Выставочный контент участников принимается на мероприятие только через специализированный интернет - интерфейс в личном кабинете участника. Материалы не принимаются через наземную и электронную почту.

При подведении итогов и определении списка призёров рассматриваются и учитываются только материалы, которые представлены в выставочном контенте образовательной организации.

Доступ в личный электронный кабинет сохраняется в течение 10 месяцев после завершения мероприятия, но работы и материалы не принимаются и не редактируются после завершения мероприятия.

Работы и материалы, присланные на мероприятие, не рецензируются и не возвращаются.

Порядок работы в личном электронном кабинете участника описан в Инструкции, которая опубликована в личном кабинете участника на открытой публичной выставочной интернет-площадке.

Для посетителей не требуется регистрация и авторизация для ознакомления с материалами выставочного контента. Посетители Выставки могут дополнительно принять участие в свободном голосовании за образовательные организации в период с 21 января по 5 февраля 2024 года. Процедура голосования за образовательные организации предусматривает регистрацию на открытой публичной выставочной интернет-площадке <https://ДостиженияЛидеров.РФ> на бесплатной/безвозмездной основе с

предоставлением своей электронной почты для авторизации и возможности восстановления пароля при необходимости. Обработка данных посетителей происходит в соответствии с политикой конфиденциальности, которая размещена на сайте мероприятия.

3. Организационно-методическое обеспечение мероприятия

Непосредственное проведение Выставки обеспечивают Оргкомитет, Секретариат, Жюри, Технический исполнитель экспонирования. Технический исполнитель, отвечающий за бесперебойную работоспособность всех необходимых функций размещения выставочного контента и экспонирования открытой публичной выставочной интернет-площадки <https://ДостиженияЛидеров.РФ>.

Организатор создаёт и утверждает своим приказом Оргкомитет и компетентное Жюри Выставки с привлечением экспертов из внешних организаций.

Оргкомитет мероприятия осуществляет следующие функции и полномочия:

- разрабатывает Положение о мероприятии и вносит в него необходимые изменения;
- формирует состав и структуру Жюри мероприятия;
- утверждает Регламент проведения мероприятия;
- утверждает критерии оценки участия в мероприятии;
- утверждает результаты мероприятия, в том числе список победителей и призеров;
- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с Положением о мероприятии.

Председатель Жюри представляет для утверждения Оргкомитетом структуру и состав Жюри. Жюри мероприятия создается на срок проведения мероприятия.

При оценке полноты представленного выставочного контента образовательной организации будут учитываться:

- полнота раскрытия истории образовательной организации;
- наличие информации о руководителях образовательной организации в прошлые годы и настоящее время;
- сведения о выпускниках образовательной организации, достигших определённых успехов в своей профессиональной деятельности;
- представление педагогических работников, имеющих определённые достижения;
- представление молодых педагогических работников и их наставников;
- основные показатели и результаты работы образовательной организации в целом;
- рассказ об оригинальных методиках, инновационных подходах, новинках, которые использует в своей работе образовательная организация;
- освещение мероприятий, проводимых образовательной организацией во внеурочное/внеучебное время;
- знакомство с мероприятиями, направленными на развитие взаимодействия с родителями.

При оценке эстетичности, красочности, оригинальности представления образовательной организацией своего выставочного контента будут учитываться в том числе:

- общая эстетика размещения выставочного контента;
- оригинальность представления выставочного контента;
- рациональность и структурированность выставочного контента;
- наличие материала в формате презентаций;
- наличие материала в формате видеофильмов;
- наличие оригинальных выставочных элементов оформления.

Жюри и организаторы мероприятия не публикуют и не предоставляют итоговые баллы по оцениванию, не обсуждают с участниками итоги мероприятия, не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания материала и итогов мероприятия.

При оценке востребованности выставочного контента другими участниками Выставки и неавторизованными посетителями экспонирования будут использоваться статистические данные Серверов экспонирования.

Жюри Выставки принимает решение об определении участников в следующие номинации: активные участники и лауреаты-победители мероприятия «XI Всероссийская ежегодная выставка образовательных организаций».

Жюри и Организатор мероприятия не публикуют и не предоставляют итоговые баллы, не обсуждают с участниками итоги мероприятия, не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания стендов и итогов мероприятия.

4. Подведение итогов

Итоги мероприятия подводятся и публикуются 15 февраля 2025 года. Итоги Выставки публикуются на открытой публичной выставочной интернет-площадке: <https://ДостиженияЛидеров.РФ>.

Весь наградной материал (удостоверения, медали мероприятия, грамоты, дипломы, сертификаты на укрепление материально-технической базы) высылается для торжественного вручения двумя пакетами: на организацию-участника и на учредителя Почтой России в течение двух месяцев со дня подведения итогов мероприятия и их опубликования на сайте (15 февраля 2025 г.). Дополнительно высылается письмо на имя Главы региона с информацией о победителях мероприятия.

5. Изменения и дополнения в Положение

Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Оргкомитетом мероприятия и утверждаются Председателем Оргкомитета мероприятия или его заместителем.